

# **Regulamin Programu „Rekomendujesz – zyskujesz!” (dalej: Regulamin)**

## § 1.

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady przeprowadzenia zewnętrznego programu poleceń – „Rekomendujesz – zyskujesz!” (dalej „Program”), którego organizatorami są:

**Allianz Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie; przy ul. Inflanckiej 4b; 00-189 Warszawa; wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie; XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; pod numerem KRS: 0000043360; NIP: 527-18-45-338; REGON: 012455850; wysokość kapitału zakładowego 41 085 500 zł (dalej zwana: Allianz sp. z o.o.)

**Towarzystwo Ubezpieczeń Allianz Życie Polska Spółka Akcyjna** z siedzibą w Warszawie; przy ul. Inflanckiej 4b; Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; pod numerem KRS: 0000002561; NIP: 5260209975; REGON: 010587003; wysokość kapitału zakładowego 95 480 000 zł.

**Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji Allianz Polska Spółka Akcyjna** z siedzibą w Warszawie; przy ul. Inflanckiej 4b; 00-189 Warszawa; wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie; XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; pod numerem KRS: 0000028261; NIP: 525-15-65-015; REGON: 012267870; wysokość kapitału zakładowego 457 110 000 zł.

dalej zwani wspólnie „Organizatorem” lub “Allianz”).

2. Celem Programu jest zwiększenie efektywności procesów rekrutacyjnych przeprowadzanych przez Organizatora w ramach rekrutacji prowadzonych w Sieciach Sprzedaży Allianz w Polsce (DSF oraz TA) oraz możliwości polecenia kandydatów przez Rekomendujących w ramach rekrutacji prowadzonych w Sieci Sprzedaży, na zasadach określonych Regulaminem.

### **3. Definicje:**

**a) Kandydat:** osoba biorąca udział w procesie rekrutacji do Sieci Sprzedaży Organizatora na stanowisko Menedżera Obszaru Sprzedaży, Agenta Ubezpieczeniowego (Przedstawiciel ds. ubezpieczeń) lub Współpracownika Przedstawiciela.

**b) Rekomendujący zewnętrzny:** Pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, PESEL/NIP oraz podlegająca w Polsce nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu, z wyłączeniem osób wykonujących czynności agencyjne na rzecz Organizatora, która poleca kandydata do współpracy z Allianz za pośrednictwem dedykowanej w tym celu Platformy. Dalej „Rekomendujący”.

**c.) Rekomendujący w okresie obowiązywania umowy Pre-Contract** - Pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, PESEL/NIP oraz podlegająca w Polsce nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu, związana, w dniu rekomendowania, z Organizatorem czynną umową szkoleniową Pre-Contract, a po spełnieniu wszystkich warunków skutecznego polecenia w dniu realizacji wypłaty nie wykonuje czynności agencyjnych na rzecz Organizatora, która poleca kandydata do współpracy z Allianz. Dalej „Rekomendujący”.

**d) Rekomendowany:** Kandydat polecony, biorący udział w aktualnym procesie rekrutacji do Sieci Sprzedaży Organizatora, który zawarł umowę agencyjną na czas nieokreślony spełniający wymagania wskazane w § 2 ust.7

**e) Współpracownik Przedstawiciela/Doradcy:** Współpracownik Przedstawiciela/Doradcy bezpośrednio i ściśle współpracuje na podstawie umowy agencyjnej z Agentem w ramach jego działalności. Dalej „WD”.

**f) Polecenie:** polecenie Rekomendowanego, dokonane przez Rekomendującego i przeprowadzone zgodnie z procedurą opisaną w Regulaminie.

**g) Nagroda:** gratyfikacja finansowa wypłacana Rekomendującemu w wysokości i na zasadach określonych Regulaminem, określona w kwocie brutto, podlegająca opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**h) Grupa Allianz:** Allianz Sp. z o.o., Santander Allianz Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie Spółka Akcyjna, Santander Allianz Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna, Towarzystwo Ubezpieczeń Allianz Życie Polska Spółka Akcyjna, Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji Allianz Polska Spółka Akcyjna, Powszechne Towarzystwo Emerytalne Allianz Polska Spółka Akcyjna, ALLIANZ POLSKA SERVICES Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych Allianz Polska Spółka Akcyjna, „Expander Advisors” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

**i) Platforma** – strona internetowa w domenie [www.allianz.pl](http://www.allianz.pl) umożliwiająca zgłoszenie kandydata poleconego w ramach niniejszego programu za pomocą dedykowanego formularza rekrutacyjnego.

4. Udział w programie mogą wziąć Rekomendujący, czyli rekomendujący zewnątrzni oraz rekomendujący w okresie obowiązywania umowy Pre-Contract.

5. Regulamin wchodzi w życie w dniu 1 czerwca 2024 roku i obowiązuje do dnia 1 czerwca 2025 roku.

## **Rozdział I** **Program poleceń zewnętrznych**

### **§ 1**

#### **Zasady ogólne i wyłączenia**

1. Rekomendujący może polecać Kandydatów za pośrednictwem Platformy w trakcie obowiązywania programu.
2. Poleceń można dokonywać stosownie do otwartych procesów rekrutacji do Sieci Sprzedaży. Informacje o aktualnych procesach rekrutacji dostępne są na [https://www.allianz.pl/pl\\_PL/dla-ciebie/kariera/rekrutacja-siec-sprzedazy.html](https://www.allianz.pl/pl_PL/dla-ciebie/kariera/rekrutacja-siec-sprzedazy.html) oraz w Oddziałach Allianz.
3. Poleceń w ramach programu poleceń zewnętrznych można dokonywać na poniższe stanowiska:
  - a.) Współpracownik Przedstawiciela (WD)
  - b.) Agent Ubezpieczeniowy/Przedstawiciel ds. ubezpieczeń
  - c.) Agent ubezpieczeniowy sieci TA
  - d.) Menedżer Obszaru Sprzedaży

4. Każdy Rekomendujący zobowiązany jest do korzystania z Platformy zgodnie z Regulaminem, obowiązującymi przepisami prawa oraz dobrymi obyczajami.

Niedozwolone jest:

- 1) zamieszczanie na Platformie treści obraźliwych;
- 2) załączanie do aplikacji plików szkodliwych;
- 3) dokonywanie nieuprawnionej ingerencji lub prób takiej ingerencji do Platformy;
- 4) podszywanie się pod inne osoby, wprowadzanie w błąd co do osoby;
- 5) naruszanie tajemnicy korespondencji;
- 6) naruszanie w jakikolwiek inny sposób dóbr osobistych osób trzecich lub Organizatora, działanie na szkodę osób trzecich lub Organizatora;
- 7) inne zachowanie sprzeczne z powszechnie obowiązującym prawem, dobrymi obyczajami.

5. W ramach Strony informacyjnej, dostępnej wszystkim osobom potencjalnie zainteresowanym podjęciem współpracy z Allianz lub rekomendacją Kandydata poprzez Platformę, każdy może zapoznać się z podstawowymi informacjami dotyczącymi programu zawartymi w Regulaminie.

## § 2

### Przebieg procesu polecania

1. Rekomendujący dokonuje polecenia podając swoje dane kontaktowe: Imię i nazwisko, adres e-mail, nr telefonu (polski numer telefonu komórkowego) i akceptując Regulamin.
2. Rekomendujący podczas procesu polecenia poprzez uzupełnienie formularza może wskazać Dyrektora Obszaru Sprzedaży lub Menedżera Obszaru Sprzedaży, Menedżera Sprzedaży do którego konkretnie chce dokonać polecenia kandydata. Wskazanie to jest dobrowolne i nie ma wpływu na ważność/ocenę polecenia.
3. Wskazanie Dyrektora Obszaru Sprzedaży lub Menedżera Obszaru Sprzedaży, Menedżera Sprzedaży będzie skutkowało przypisaniem Kandydatów polecanych w procesie rekrutacji do konkretnego Dyrektora Obszaru Sprzedaży lub Menedżera Obszaru Sprzedaży, Menedżera Sprzedaży. W przypadku braku podania, Kandydat zostanie skierowany do wskazanego w formularzu oddziału Allianz (miasto).
4. Polecanie odbywa się poprzez podanie w formularzu na Platformie danych kontaktowych Kandydata: imienia i nazwiska, numeru telefonu (polski numer telefonu komórkowego), oddziału Allianz (miasto) wraz z zaakceptowaniem zgód oraz potwierdzeniem oświadczeń opisanych w punkcie 5 i 6.
5. Po wpisaniu do formularza danych Kandydata Rekomendujący potwierdza, że Kandydat jest osobą pełnoletnią i wyraził zainteresowanie udziałem w rekrutacji prowadzonej przez Organizatora, nie jest osobą wykonującą czynności agencyjne na rzecz Allianz ani nie wykonywał ich w przeszłości, wyraził wobec Organizatora zgodę na przekazanie jego danych osobowych Organizatorowi, oraz kontakt telefoniczny (w tym również otrzymywanie wiadomości tekstowej) ze strony Organizatora w celu prowadzenia rekrutacji poprzez złożenie oświadczenia o następującej treści: **Oświadczam, że polecana przeze mnie osoba (dalej „Rekomendowany”) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i jest zainteresowana udziałem w rekrutacji prowadzonej przez Allianz w Programie. Ponadto oświadczam, że została poinformowana o tym, że jej dane osobowe w postaci imienia, nazwiska, nr. telefonu i wskazania preferowanego miasta/ miasta spotkania zostaną udostępnione Allianz i wyraziła zgodę na ich przetwarzanie**

**przez Allianz oraz wyraziła zgodę na kontakt telefoniczny (w tym za pośrednictwem wiadomości tekstowej) w celu prowadzenia rekrutacji.**

Zaznaczenie ww. oświadczenia jest niezbędne, aby móc przekazać dane Kandydata, a tym samym wziąć udział w programie.

6. Rekomendujący, wypełniając i wysyłając formularz oświadcza, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych, podlega w Polsce nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu oraz, że nie jest osobą wykonującą czynności agencyjne w imieniu Allianz.

7. Rekomendowany powinien posiadać min. średnie wykształcenie, być gotowym do prowadzenia własnej działalności gospodarczej, czy też spełnić kryteria określone w art. 19 ust. 1 ustawy o dystrybucji ubezpieczeń (tj. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych, nie być prawomocnie skazany za przestępstwo wskazane w tym przepisie). Wskazane kryteria będą weryfikowane na kolejnym procesie rekrutacji, a niespełnianie któregokolwiek z nich, może być podstawą do wykluczenia Rekomendowanego.

8. Osoba prowadząca rekrutację przekazując Rekomendowanemu treść klauzuli o ochronie danych osobowych (np. w formie SMS lub email) przekazuje informację o konieczności dostarczenia CV wraz z wyrażoną zgodą na udział w rekrutacji i przetwarzanie danych osobowych. Następnie CV i inne dostarczone dokumenty aplikacyjne przechowywane są w systemie ATS w sposób zapewniający realizację zasad polityki prywatności.

9. Rekomendujący w okresie obowiązywania umowy Pre-Contract poleca na zasadach takich jak Rekomendujący zewnętrzny. W momencie powzięcia informacji o zamiarze podpisania przez Kandydata poleconego przez Rekomendującego w okresie obowiązywania umowy Pre-Contract umowy agencyjnej na czas nieokreślony oraz spełnienia pozostałych warunków z §3.2, weryfikowany jest aktualny status Rekomendującego i obowiązywania umowy Pre-Contract.

Gdy na dzień podpisania przez Rekomendowanego umowy agencyjnej na czas nieokreślony, spełniając wcześniej warunki z §3.2, Rekomendujący w okresie obowiązywania umowy Pre-Contract posiada już podpisaną z Organizatorem umowę agencyjną, wówczas uruchomiony zostaje proces zostaje trzystopniowy proces weryfikacji zasadności wypłaty Nagrody z tytułu programu Gratyfikacji za Rekomendacje w postaci akceptacji Dyrektora Regionalnego Sprzedaży, Dyrektora Obszaru Sprzedaży/ Menedżera Obszaru Sprzedaży oraz Konsultanta ds. Rekrutacji w Sieci Sprzedaży dokonywanej w odpowiednim formularzu weryfikacyjnym opisany w Regulaminie Programu „Gratyfikacje za rekomendacje” (dostępnym w siedzibie Organizatora, w intranecie (Akademia Rozwoju, zakładka Baza Wiedzy)) w rozdziale I §2.3. Po dokonaniu weryfikacji wypłata Nagrody następuje zgodnie z zapisami wspomnianego Regulaminu dot. nagrody w rozdziale I § 3. Regulamin dostępny jest w siedzibie organizatora oraz w intranecie Organizatora (Akademia Rozwoju, zakładka Baza Wiedzy).

### §3

#### Nagroda

1. Za Polecenie jednego Rekomendowanego przypada Rekomendującemu jedna Nagroda.
2. Nagroda za Polecenie do sieci sprzedaży wyłącznej DSF składa się z jednej części: 100% Nagrody - zostanie wypłacone. po spełnieniu łącznie następujących warunków:
  - a. Podpisaniu przez Rekomendowanego umowy agencyjnej na czas nieokreślony.

b. Rekomendowany na stanowisko Przedstawiciela ds. Ubezpieczeń/Agenta i WD obserwował dwa procesy sprzedaży zakończone zakupem polisy i odbył minimum 5 spotkań sprzedażowych podczas obowiązywania umowy Pre-Contract.

3. Nagroda za Polecenie do sieci sprzedaży wyłącznej TA składa się z jednej części: 100% Nagrody - zostanie wypłacone po 50% przez TUIR Allianz Polska S.A. oraz Towarzystwo Ubezpieczeń Allianz Życie Polska S.A. po spełnieniu następujących warunków:

a. Podpisaniu przez Rekomendowanego umowy agencyjnej na czas nieokreślony.

4. Nagroda dla rekomendujących wypłacana jest w kwocie brutto, a jej wysokość wynosi 500 zł.

5. Prawo do wypłaty Nagrody na podstawie niniejszego regulaminu posiadają Rekomendujący, którzy nie są pracownikami lub nie współpracują z jedną ze spółek z Grupy Allianz w momencie uzyskania prawa do nabycia Nagrody z wyłączeniem sytuacji ujętej w §2 ust 9.

6. Nagroda zostanie przekazana Rekomendującemu na wskazane konto bankowe (po uzyskaniu prawa do nagrody) w kolejnym miesiącu po tym, w którym Rekomendujący przekazał wszystkie dane niezbędne do wypłaty nagrody zawarte w punkcie 9 oraz wyraził jednocześnie zgodę na wypłatę.

7. W sytuacji, gdy więcej niż jedna osoba poleca tego samego Kandydata, nagroda jest należna temu z nich czyją rekomendację Allianz otrzymało pierwszą.

7a. Nagroda nie zostanie wypłacona Rekomendującemu, gdy Rekomendowany uprzednio i samodzielnie zgłosił swoją kandydaturę udziału w procesie rekrutacji do Sieci Sprzedaży Allianz w ciągu ostatnich 12 miesięcy od zgłoszenia kandydata.

8. W przypadku, gdy przesłanki uzasadniające uzyskanie prawa do Nagrody, wskazane w ust. 2a i 2b oraz 3a niniejszego rozdziału nastąpiły po upływie obowiązywania regulaminu (1 czerwca 2025 r.), Rekomendujący nie nabywa prawa do Nagrody.

9. W celu otrzymania Nagrody Rekomendujący każdorazowo powinien przekazać za pośrednictwem formularza dodatkowego dane niezbędne do rozliczeń księgowo-podatkowych: imię, nazwisko, drugie imię (jeśli istnieje), Urząd Skarbowy właściwy dla rozliczeń podatku dochodowego od osób fizycznych Użytkownika, numer rachunku bankowego (polski rachunek bankowy), którego jest posiadaczem, PESEL/NIP, adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy (w formacie XX-XXX), miejscowość, poczta, województwo, powiat, gmina) oraz ewentualnie inne informacje niezbędne do realizacji formalności podatkowych i wyrazić zgodę na dokonanie wypłaty. O dane te Rekomendujący zostanie poproszony po spełnieniu wymagań przez Rekomendowanego do wypłaty (pkt 2a i 2b oraz 3a). Na adres mailowy Rekomendującego wskazany w formularzu w chwili polecenia kandydata wysłany zostanie formularz dodatkowy, w którym wskazać należy dane do celów księgowo-podatkowych (podane powyżej) oraz wyrazić zgodę na dokonanie wypłaty nagrody.

10. Nagrody zostaną przekazane z uwzględnieniem przepisów podatkowych, przy czym Allianz wystawi stosowną informację o wysokości uzyskanych przychodów, a na nagrodzonym Rekomendującym będzie spoczywał obowiązek ujęcia kwoty przyznanej Nagrody w swoich rozliczeniach podatkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi (Allianz nie pobiera zaliczki na podatek dochodowy i nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia podatkowe nagrodzonego).

11. Po zakończonym roku kalendarzowym, nie później niż do końca lutego roku następnego, każdemu Rekomendującemu, który otrzymał prawo do Nagrody, zostanie wystawiony i wysłany dokument PIT. Dokument PIT zostanie przesłany w formie papierowej na adres do rozliczeń wskazany przez podmiot zewnętrzny polecający.

12. Zasady rozliczeń opisane wyżej nie odnoszą się do Pracowników/Współpracowników Allianz. Z uwagi na inny reżim prawny związany z rozliczeniem tych osób, sposób kalkulacji oraz przekazania Nagrody, oraz zasady wystawienia odpowiedniego dokumentu PIT w stosunku do tych Rekomendujących zostały określone odrębnie.

13. Organizator zastrzega sobie prawo do czasowego wstrzymania świadczenia Usług w związku z koniecznością przeprowadzenia prac konserwacyjnych, naprawczych, modernizacyjnych itp. związanych z Platformą. W przypadku planowanego czasowego wstrzymania świadczenia usług w związku z pracami określonymi w zdaniu poprzednim Usługodawca zobowiązuje się powiadomić Użytkowników poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej Platformy, z odpowiednim uprzedzeniem.

14. Organizator może zmodyfikować zasady, zawiesić lub zaprzestać kontynuacji programu w trakcie jego trwania, bez uszczerbku dla praw nabytych przed zaistniałą zmianą.

## **Rozdział II**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

#### **Postępowanie reklamacyjne**

1. Wszystkie reklamacje dotyczące realizacji Regulaminu, należy zgłaszać na adres e mail: [rekrutacja\\_i\\_rozwoj@allianz.pl](mailto:rekrutacja_i_rozwoj@allianz.pl).
2. Reklamacje będą rozpatrzone w terminie 14 dni od daty ich wpływu do Organizatora.
3. O rozpatrzeniu reklamacji i podjętych rozstrzygnięciach Organizator poinformuje zgłaszającego reklamację w formie mailowej.

#### **§ 2**

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych są Allianz sp. z o.o. lub Towarzystwo Ubezpieczeń Allianz Życie Polska Spółka Akcyjna lub Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji Allianz Polska Spółka Akcyjna w zależności od tego, który z podmiotów prowadzi danej akcji rekrutacyjnej. Proces rekrutacji i wyboru Kandydatów przebiega zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
2. Dane Polecających będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie Administratora danych, którym jest realizacja procesów rekrutacyjnych.
3. Informacje, które nam podajesz są wykorzystywane w celu rozwoju własnej sieci sprzedaży ("DSF" i „TA”) oraz w przypadku zawarcia umowy z osobą przez Ciebie poleconą (z Rekomendowanym) do wypłaty należnej Ci Nagrody.

4. W przypadku, zawarcia umowy z zarekomendowaną przez Ciebie osobą, możesz zostać poproszony(-a) o dostarczenie dodatkowych informacji, koniecznych do wypłaty Nagrody, jak również przygotowania PITu. Informacje te będą bezpiecznie przechowywane w bazie danych Administratora do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności przepisów o obowiązku przechowywania dokumentów księgowych.
5. Masz prawo poprawić lub zaktualizować lub usunąć swoje dane osobowe w dowolnym momencie. Przysługuje Ci również prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Przekazanie przez Ciebie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne oraz równoznaczne z udzieleniem zgody na przetwarzanie tych danych dla celów rekrutacji poleconej przez Ciebie osoby oraz w przypadku zawarcia z nią umowy – wypłaty należnej Ci Nagrody.
7. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych masz prawo kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail [ochrona.danych@allianz.pl](mailto:ochrona.danych@allianz.pl) lub drogą pocztową na nasz adres oraz prawo wniesienia skargi do organu odpowiedzialnego za ochronę danych osobowych.

#### **Rozdział IV** **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 czerwca 2024 roku i obowiązuje do dnia 1 czerwca 2025 roku. Wszystkie Rekomendacje zgłoszone przed tą datą będą procesowane według regulaminu obowiązującego na dzień zgłoszenia rekomendacji.
2. Regulamin Programu jest dostępny w siedzibie Organizatora, w intranecie (Akademia Rozwoju, zakładka Baza Wiedzy) oraz w formularzu dedykowanym do dokonywania poleceń.
3. Udział w Programie oznacza akceptację zasad zawartych w Regulaminie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
5. Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.
6. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
7. Wszelkie spory związane z niniejszym Regulaminem rozstrzygane będą polubownie.